

Et godt sted
at vokse op



Frivillighed og
nye aktiviteter



Stærke fællesskaber
og livskvalitet



Oplevelser, udsyn
og sammenhængskraft








Vejledning til opdatering af kontaktoplysninger

Udgivet 16. april 2021

Sådan redigerer du foreningens roller og kontaktoplysninger

Start med at logge ind på www.aktivfuresoe.dk med dine log ind-oplysninger. Herefter skal du klikke på feltet 'Rediger kontaktpersoner'.

 <p>Rediger foreningsoplysninger Her kan du redigere dine foreningsoplysninger.</p>	 <p>Rediger kontaktpersoner Her kan du opdatere og ændre kontaktinformation på foreningens bestyrelse.</p>
 <p>Tilskud Her kan du søge om diverse tilskud.</p>	 <p>Se nuværende bookinger Her kan du se dine nuværende bookinger.</p>
 <p>Rediger præsentation af min forening Her kan du redigere din foreningspræsentation.</p>	



Så kommer du ind til nedenstående skærbillede. Her kan du opdatere jeres oplysninger ved enten at tilføje eller klikke 'rediger' ud for et navn.

Foreningen skal oplyse tre roller på foreningen, nemlig formand, kasserer og bookingansvarlig. Personen må gerne stå under flere roller, det vigtigste er, at alle roller udfyldt.

Husk at sætte kryds ved 'Skjul på webprofil', hvis I ikke ønsker at få jeres kontaktinformationer offentliggjort på Aktivfuresoe.dk. Husk at gemme jeres opdatering.

Kontaktpersoner

	Navn	Email	Mobil	Telefon	Roller
rediger slet	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
rediger slet	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]
rediger slet	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

Vis kontaktperson på webprofil

Skjul denne person på webprofil

Kontaktoplysninger

Roller

Navn * Skjul på webprofil

Adresse * Skjul på webprofil

Adresse 2 Skjul på webprofil

Postnummer * Skjul på webprofil

By * Skjul på webprofil

Email * Skjul på webprofil

Mobil * Skjul på webprofil

Telefon Skjul på webprofil

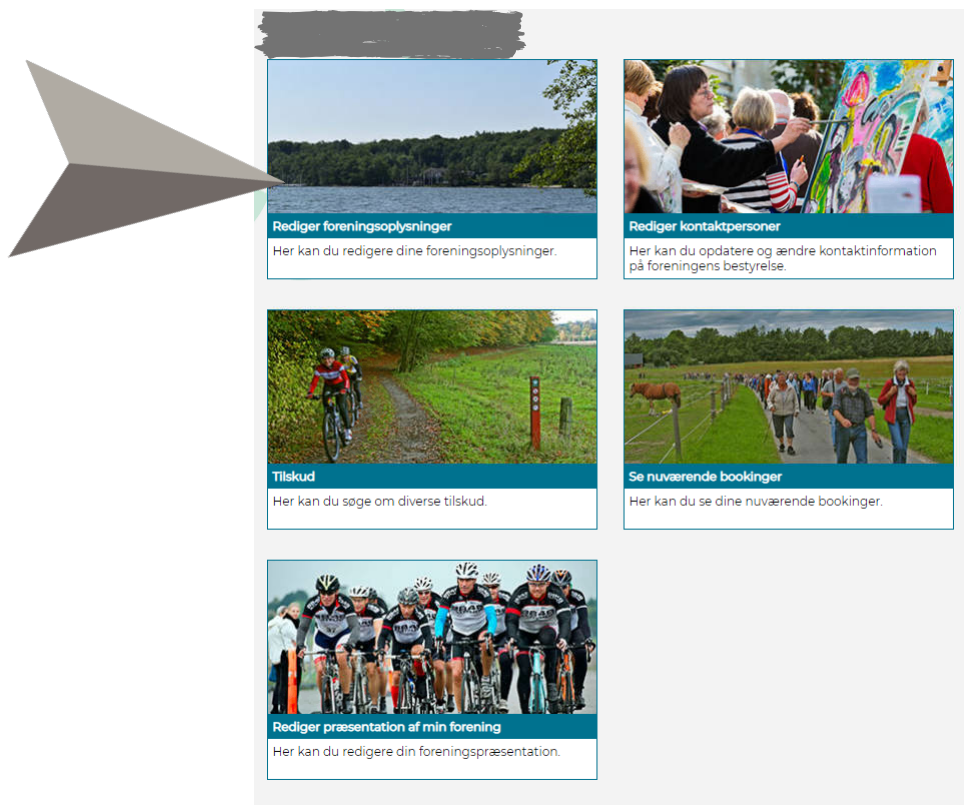
Brugernavn *

[Gem ændringer](#) [Annuller redigering](#)

På næste side kan du se, hvordan du opdaterer foreningens kontaktoplysninger.

Sådan redigerer du foreningens kontaktoplysninger

Gå tilbage til din velkomstsider, og klik denne gang på 'Rediger foreningsoplysninger'.



Så kommer du til nedenstående side og kan nemt redigere jeres foreningsoplysninger.

A screenshot of a form titled 'Stamoplysninger'. A large grey arrow points from the left towards the form. The form has a teal header and contains the following fields:

- Foreningsnavn: Felter er låst og foreningens navn kan ikke ændres her. I stedet for skal foreningen skrive til Kultur og Fritid omkring navneændring. (Rens tester)
- Adresse
- Postnr
- Bynavn
- CVR nummer
- Telefon
- Email
- Hjemmeside

Husk at gemme en gang til. Og så er du færdig. Tak!